



## OPRICHTING STICHTING

Blad 1

Heden, drie februari tweeduizend zeventien (03-02-2017), verscheen voor mij,—  
 mr. Geessie Haak, notaris in de gemeente Tynaarlo kantoorhoudende te \_\_\_\_\_  
 Zuidlaren: \_\_\_\_\_

de heer Emile Joseph Marie COENEN, geboren te Heerlen op zes en twintig-  
 februari negentienhonderd negen en vijftig (26-02-1959), wonende te 9648—  
 KC Wildervank, Raadhuisakade 50, houder van een geldig Paspoort met \_\_\_\_\_  
 nummer NXFP746C3, afgegeven te Veendam op acht maart tweeduizend—  
 twaalf (08-03-2012), gehuwd met mevrouw Henny de Haan. \_\_\_\_\_

De comparant verklaarde hierbij een stichting in het leven te roepen en daarvoor—  
 vast te stellen de navolgende \_\_\_\_\_

### STATUTEN

#### Naam en Zetel

##### Artikel 1.

De stichting draagt de naam: “**Stichting De Zorgkamer**” en is gevestigd in de—  
 gemeente Veendam. \_\_\_\_\_

#### Doel

##### Artikel 2

De stichting stelt zich ten doel: \_\_\_\_\_

- a) om mensen, die een beroep doen op de stichting, te helpen met zorg, te—  
 helpen met verhuizen, inrichten en stofferen van een nieuwe woonlocatie—  
 (in het jaar tweeduizend zeventien wil de stichting aan minimaal veertig—  
 mensen deze hulp verlenen); \_\_\_\_\_
  - b) om mensen, die een beroep doen op de stichting, te helpen met de—  
 verkrijging van voedselpakketten, kleding en verzorgingsartikelen (in het—  
 jaar tweeduizend zeventien wil de stichting aan minimaal vijftig mensen—  
 deze hulp verlenen); \_\_\_\_\_
  - c) om aan mensen, die een beroep doen op de stichting, een locatie voor—  
 dagbesteding beschikbaar te stellen en in te richten, zodanig dat er—  
 dagelijks mensen kunnen deelnemen aan verschillende projecten (in de—  
 aan deze akte gehechte overwegingen is vermeld aan welke projecten—  
 wordt gedacht); \_\_\_\_\_
  - d) om een inbrengwinkel te openen waar mensen kleding en overige zaken—  
 kunnen aankopen; \_\_\_\_\_
  - e) meerdaagse projecten te organiseren voor mensen die zorg nodig zijn,—  
 instanties en organisaties hierbij te betrekken om de samenwerking te—  
 stimuleren \_\_\_\_\_
  - f) alsmede het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband—  
 houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords—  
 onder meer door het organiseren van sponsordiners. \_\_\_\_\_
- B. De stichting tracht dit doel onder andere te bereiken door: \_\_\_\_\_  
 het (doen) organiseren van activiteiten gericht op het promoten van de—  
 activiteiten van de stichting. De stichting streeft na een non-profit organisatie—  
 te zijn en zij zal derhalve ook met inachtnaam van dit streven handelen en—  
 overeenkomsten met derden aangaan. \_\_\_\_\_
- C. **De stichting beoogt te zijn een door de fiscale overheid aangemerkte—  
 instelling van algemeen maatschappelijk nut**, zoals bedoeld in artikel 6.33.



eerste lid, onderdeel b van de Wet Inkomstenbelasting 2001, juncto artikel—  
41a van de Uitvoeringsregeling Inkomstenbelasting 2001, juncto artikel 13a—  
van de Uitvoeringsregeling Belastingdienst 2003.\_\_\_\_\_

**De kerncriteria**, welke behoren tot die kwalificatie van “algemeen—  
maatschappelijk nut” zijn vermeld in artikel 41a van de—  
Uitvoeringsregeling Inkomstenbelasting 2001.\_\_\_\_\_

**Daarvan zijn met name te noemen:**\_\_\_\_\_

1. de stichting heeft **geen winstoogmerk**; dit blijkt onder meer uit haar—  
feitelijke werkzaamheid;\_\_\_\_\_
  2. de stichting dient slechts **het algemeen belang**; dat blijkt uit haar—  
feitelijke functioneren;\_\_\_\_\_
  3. slechts de **stichting zelf kan via haar bestuur beschikken** over—  
haar eigen vermogen. Ook in (fiscale) transparantie bezien, hebben—  
derden geen beslissingsinvloed op deze beschikkingsmacht;\_\_\_\_\_
  4. de stichting houdt zich slechts bezig met de uitvoering van haar—  
doelstelling; zij zal daartoe een **adequate vermogenspositie**—  
kunnen aanhouden;\_\_\_\_\_
  5. de **leden van organen van de stichting ontvangen** geen andere—  
beloning dan een kostenvergoeding en een niet bovenmatig—  
vacatiegeld;\_\_\_\_\_
  6. de stichting beschikt over een **actueel beleidsplan**, waarin de—  
werkzaamheden zijn vermeld, de wijze van werving van gelden, het—  
vermogensbeheer en de besteding van dat vermogen. Het plan—  
betreft een meerjarenbeleidsplan, dat voor minstens drie jaar is—  
vastgesteld;\_\_\_\_\_
  7. de kosten van **fondswerving en de beheerkosten** staan in een—  
redelijke verhouding tot de bestedingen ten behoeve van de—  
stichting;\_\_\_\_\_
  8. **het liquidatiesaldo bij opheffing** van de stichting als—  
rechtspersoon, zal slechts toekomen aan een instelling, soortgelijk—  
aan de onderhavige stichting, danwel een algemeen—  
maatschappelijk nuttig doel dienen;\_\_\_\_\_
  9. voorts zijn relevant **alle wettelijke richtlijnen en fiscale**—  
**regelgeving**, die annex zijn met het inrichten van de statuten van—  
een rechtspersoon, welke het algemeen maatschappelijk nut tot—  
doelstelling heeft;\_\_\_\_\_
  10. tenslotte voldoet de stichting volledig aan de criteria, vastgelegd—  
door het **CBF (Centraal Bureau Fondswerving)**, het zogenaamde—  
CBF-keur en beoogt zij te zijner tijd het desbetreffende keurmerk te—  
verkrijgen.\_\_\_\_\_
- D. **De stichting beoogt de kwalificatie “algemeen maatschappelijk—  
nuttige instelling”** te bezitten en beoogt door de betreffende fiscale—  
autoriteiten als zodanig aangemerkt te worden.\_\_\_\_\_
- E. **De externe communicatie van de stichting** geeft inzicht in de—  
doelstelling en de realisatie ervan. De stichting is verplicht deze\_\_\_\_\_



informatie actueel te houden en deze te allen tijde beschikbaar te stellen.

**Bestuur** \_\_\_\_\_

**Artikel 3** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door hemzelf te bepalen aantal— van ten minste drie (3) personen. Om de onafhankelijkheid van het bestuur te waarborgen dient de feitelijke samenstelling van het bestuur dusdanig te zijn— dat bestuursleden tussen wie een relatie bestaat in de minderheid zijn. \_\_\_\_\_  
Onder relatie wordt verstaan: \_\_\_\_\_
  - familieleden tot en met de vierde graad; \_\_\_\_\_
  - gehuwden of geregistreerde partners \_\_\_\_\_
  - samenwonende. \_\_\_\_\_
2. Ieder bestuurslid treedt na afloop van drie (3) jaren nadat hij als zodanig in— functie is getreden, af. Hij/zij is direct opnieuw benoembaar. \_\_\_\_\_
3. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door periodiek aftreden, bedanken,— overlijden of onder curatelenstelling en voorts doordat op grond van de wet— over de betrokkene een bewindvoerder wordt benoemd. \_\_\_\_\_
4. De bestuursleden blijven in functie totdat hun opvolgers zijn benoemd. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur kiest, indien en voor zover het aantal bestuursleden zulks \_\_\_\_\_ toelaat, uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
6. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon \_\_\_\_\_ verenigd zijn. \_\_\_\_\_
7. Indien het bestuur niet voltallig is vorm(t)(en) de in functie zijnde(n) het \_\_\_\_\_ bestuur. \_\_\_\_\_
8. De bestuursleden ontvangen geen beloning voor de door hen verrichte \_\_\_\_\_ werkzaamheden in het kader van het besturen van de stichting. De \_\_\_\_\_ bestuursleden kunnen wel een onkostenvergoeding ontvangen die niet \_\_\_\_\_ bovenmatig is. \_\_\_\_\_

**Artikel 4.** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vergadert minimaal twee keer per kalenderjaar en voorts zo— dikwijls de voorzitter of twee of meer bestuursleden dit wenselijk acht(en),— met dien verstande dat telkenjare vóór één mei de jaarvergadering moet— worden gehouden, waarin onder meer de jaarrekening betreffende het— afgelopen boekjaar en het jaarverslag betreffende dat jaar aan de orde— komen. \_\_\_\_\_
2. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk. de termijn— van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, die van oproeping en die— van vergadering niet meegerekend. \_\_\_\_\_
3. De vergaderingen worden gepresideerd door de voorzitter of bij diens \_\_\_\_\_ ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger, met dien verstande— dat in geval van ook diens ontstentenis of afwezigheid de vergadering zelf— in haar leiding voorziet. \_\_\_\_\_
4. Elk lid van het bestuur heeft één stem. \_\_\_\_\_

**Artikel 5.** \_\_\_\_\_

1. Alle besluiten worden, voor zover in deze statuten niet anders is bepaald— genomen met volstrekte meerderheid der uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_



2. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk. Of een—  
stemming personen of zaken betreft wordt uitgemaakt door de voorzitter der—  
vergadering. \_\_\_\_\_
3. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_
4. Indien bij stemming over personen bij eerste stemming niemand de—  
volstreekte meerderheid heeft behaald, heeft herstemming plaats tussen die—  
twee personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Hij die—  
alsdan de meeste stemmen op zich verenigt is gekozen. \_\_\_\_\_  
Indien bij deze herstemming de stemmen staken, beslist het lot. \_\_\_\_\_  
Indien en voor zover, doordat twee of meer personen een gelijk aantal—  
stemmen op zich verenigden, niet vast mocht staan welke personen voor—  
herstemming in aanmerking komen, zal bij een tussenstemming tussen hen—  
die eenzelfde aantal stemmen op zich verenigden, met meerderheid van—  
stemmen worden uitgemaakt wie van hen voor de herstemming in—  
aanmerking komt of komen. \_\_\_\_\_  
Indien er voor zover bij deze tussenstemming, doordat wederom twee of—  
meer personen een gelijk aantal stemmen verkrijgen, niet het vereiste aantal—  
personen voor de herstemming is aangewezen, zal tussen hen op wie dat—  
gelijk aantal stemmen is uitgebracht het lot beslissen. \_\_\_\_\_
5. Blanco stemmen en ongeldige stemmen, ter beoordeling van de voorzitter—  
der desbetreffende vergadering, worden geacht niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
6. Besluitvorming door het bestuur kan ook op andere wijze geschieden dan—  
door het houden van een vergadering, met dien verstande dat geen besluit—  
zal worden geacht te zijn genomen indien niet alle leden van het bestuur zich—  
schriftelijk vóór het voorstel hebben uitgesproken. \_\_\_\_\_  
Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd. \_\_\_\_\_
7. Een besluit tot benoeming kan ook bij acclamatie worden genomen. \_\_\_\_\_

### **Vertegenwoordiging**

#### **Artikel 6.**

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door: \_\_\_\_\_
  - hetzij het bestuur \_\_\_\_\_
  - hetzij door twee gezamenlijk handelende bestuurders. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als—  
bedoeld in artikel 2:291 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

### **Middelen, boekjaar en beheer der middelen**

#### **Artikel 7.**

De middelen der stichting bestaan uit: \_\_\_\_\_

- a) subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
- b) bijdragen van particulieren en instellingen; \_\_\_\_\_
- c) vergoedingen voor bewezen diensten; \_\_\_\_\_
- d) hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking, of op enigerlei—  
andere wijze wettig verkrijgt. \_\_\_\_\_

De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor—  
de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling—  
van de stichting. \_\_\_\_\_



Erfstellingen kunnen niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht van—  
boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

Artikel 8. \_\_\_\_\_

Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand der stichting en van alles—  
betreffende haar werkzaamheden, naar de eisen die voortvloeien uit deze—  
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe—  
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te  
bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen—  
worden gekend. \_\_\_\_\_

Artikel 9. \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar der stichting loopt van één januari tot en met één en dertig—  
december. \_\_\_\_\_
2. De penningmeester maakt telkenjare voor één maart een rekening van zijn—  
beheer over het afgelopen boekjaar en een schriftelijk verslag over de—  
financiële positie van de stichting. De secretaris maakt voor genoemde—  
datum een jaarverslag. \_\_\_\_\_
3. In de in artikel 4 lid 1 bedoelde jaarvergadering stelt het bestuur de rekening—  
vast. Goedkeuring der rekening door het bestuur strekt tot decharge van de—  
penningmeester voor zijn handelingen gedurende het boekjaar waarop de—  
stukken betrekking hebben, voor zover die handelingen uit de stukken—  
blijken. \_\_\_\_\_

**Beleidsplan** \_\_\_\_\_

Artikel 10. \_\_\_\_\_

De stichting stelt een actueel (meerjarig) beleidsplan op, dat inzicht geeft in de—  
door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden,—  
het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. \_\_\_\_\_  
Onder beleidsplan wordt begrepen een geschrift waarmee inzicht wordt gegeven—  
in de wijze waarop uitvoering zal worden gegeven aan de doelstelling van de—  
stichting. \_\_\_\_\_

**Huishoudelijk reglement** \_\_\_\_\_

Artikel 11. \_\_\_\_\_

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen het welk geen—  
bepalingen mag bevatten die in strijd zijn met de statuten. \_\_\_\_\_

**Statutenwijziging** \_\_\_\_\_

Artikel 12. \_\_\_\_\_

1. In de statuten kan slechts wijziging worden aangebracht krachtens een—  
daartoe strekkend besluit van het bestuur, genomen met ten minste twee—  
derden van de stemmen die kunnen worden uitgebracht indien alle—  
bestuursleden aanwezig zijn. \_\_\_\_\_  
Indien niet zoveel bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn, dat het in de—  
vorige alinea bedoelde aantal stemmen kan worden uitgebracht, wordt een—  
tweede vergadering gehouden binnen dertig dagen doch niet eerder dan—  
zeven dagen na de eerste vergadering; in deze tweede vergadering kan—  
ongeacht het aantal aanwezigen tot statuten wijziging worden besloten mits—  
met ten minste twee derden van het aantal geldige uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_



2. Wijzigingen in de statuten worden van kracht nadat zij bij notariële akte zijn—  
geconstateerd. \_\_\_\_\_

**Ontbinding** \_\_\_\_\_

**Artikel 13** \_\_\_\_\_

1. Voor een besluit tot ontbinding geldt hetgeen in artikel 12 lid 1 is bepaald—  
voor een besluit tot statutenwijziging. De liquidatie geschiedt in geval van—  
ontbinding door het bestuur. \_\_\_\_\_
2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt overgedragen—  
aan een goede doelstelling met een statutair doel dat zoveel mogelijk—  
overeenkomt met dat van de stichting. \_\_\_\_\_

Tenslotte verklaarde de comparant dat voor de eerste maal tot bestuurders van—  
de stichting worden benoemd: \_\_\_\_\_

1. de comparant, oprichter van de stichting, als voorzitter; \_\_\_\_\_
2. de heer Cornel Rene Post, geboren te Schoonebeek op zeven en twintig juli—  
negentienhonderd zes en zeventig, wonende te 9408 CK Assen, \_\_\_\_\_  
Gazellenlaan 5, gehuwd, als secretaris; \_\_\_\_\_
3. mevrouw Heidi Hendrika Cornelia Maria Schildmeijer, geboren te Nieuwkoop—  
op vier juli negentienhonderd acht en zeventig, wonende te 9501 XH—  
Stadskanaal, Unikenstraat 95, gehuwd, als penningmeester. \_\_\_\_\_

De comparant is aan mij, notaris bekend. \_\_\_\_\_

Waarvan akte is verleden te Zuidlaren op de datum in het hoofd deze akte—  
vermeld. \_\_\_\_\_

Na zakelijke opgave van de inhoud van de akte aan de comparant en een—  
toelichting daarop heeft deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van  
de akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing van de akte geen—  
prijs te stellen. \_\_\_\_\_

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing door de comparant en mij, \_\_\_\_\_  
notaris ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening.)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

