

Klachtenformulier cliënten De-Bruggen

Waarom dit klachtenformulier?

Door middel van dit klachtenformulier kun je een klacht indienen bij De-Bruggen, de werkwijze hiervan is te vinden in het klachtenreglement van De-Bruggen¹. Zoals in het klachtenreglement omschreven is, is De-Bruggen ervan overtuigd dat een klacht kan bijdragen aan de kwaliteit van de hulpverlening van de zorgorganisatie. Het is belangrijk dat je duidelijk aangeeft waarover je klacht gaat. De interne klachtenfunctionaris neemt alleen een volledig ingevuld klachtenformulier in behandeling. Deze kan alleen worden ingevuld door een (oud-)cliënt van De-Bruggen, de gezaghebbende of bewindvoerder van een cliënt.

Als je documenten hebt die van belang zijn voor je klacht dan kan je deze mee sturen. Let op! Het ingediende formulier en de meegestuurde stukken worden niet teruggestuurd. Wil je deze bewaren in je eigen administratie? Maak dan overal kopieën van.

Gegevens betrokken (oud) cliënt

Naam	
Huidige adres	
Postcode + Plaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

Gegevens gezaghebbende of bewindvoerder (indien betrokken bij de klacht)

Naam	
Adres	
Postcode/Plaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Relatie tot de cliënt	

Invullen klachtenformulier	
Is de klacht al besproken bij een medewerker van De-Bruggen? - Zo ja, welke medewerker en op welke datum? - Zo nee, met welke reden is ervoor gekozen dit (nog) niet te melden?	

Is er de wens om ondersteuning te ontvangen vanuit de cliëntvertrouwenspersoon van De-Bruggen?	Ja / Nee
--	----------

¹ Deze is op te vragen bij de medewerkers van De-Bruggen en te vinden op de website www.bijdebruggen.nl

Datum van de klacht	
Tijdstip van de klacht	

Omschrijving klacht

--

Gepaste oplossing volgens de cliënt/ gezaghebbende/ bewindvoerder

--

Ondertekening

Datum	
Plaats	
Handtekening	

In te vullen door de interne klachtenfunctionaris

Datum binnengekomen	
Klachtnummer	
Advies n.a.v. klacht	
Is klacht hiermee afgehandeld?	