**Graag dit format vóór de 3e van de maand versturen naar   
Kayleigh en Carmen!**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Personeelszaken** | | |
| **Nieuwe medewerkers** *(startdatum afgelopen maand tussen de 10e en de 10e)* | | |
| **Veendam** | Naam  Functie  Startdatum | Naam  Functie  Startdatum |
|  | Naam  Functie  Startdatum | Naam  Functie  Startdatum |
| **Zuidlaren** | Naam  Functie  Startdatum | Naam  Functie  Startdatum |
|  | Naam  Functie  Startdatum | Naam  Functie  Startdatum |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uit dienst** *(Laatste werkdag was afgelopen maand tussen de 10e en de 10e)* | | |
| **Veendam** | Naam  Functie  Einddatum | Naam  Functie  Einddatum |
| **Zuidlaren** | Naam  Functie  Einddatum | Naam  Functie  Einddatum |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **De volgende medewerkers hebben een vaste aanstelling gekregen** *Contract ging in afgelopen maand tussen de 10e en de 10e)* | | |
| **Veendam** | Naam  Functie  Ingangsdatum | Naam  Functie  Ingangsdatum |
| **Zuidlaren** | Naam  Functie  Ingangsdatum | Naam  Functie  Ingangsdatum |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jubileum** *(Jubileum dag is aankomende maand tussen de 10e en de 10e)* | | |
| **Veendam** | Naam  Functie  Jubileumdatum  Hoeveel jarig jubileum | Naam  Functie  Jubileumdatum  Hoeveel jarig jubileum |
| **Zuidlaren** | Naam  Functie  Jubileumdatum  Hoeveel jarig jubileum | Naam  Functie  Jubileumdatum  Hoeveel jarig jubileum |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jarigen** *(Verjaardag is aankomende maand tussen de 10e en de 10e)* | | |
| **Veendam** | Naam  Functie  Datum | Naam  Functie  Datum |
| **Zuidlaren** | Naam  Functie  Datum | Naam  Functie  Datum |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Overige bijzonderheden** *Denk aan: zwangerschapsverlof dat ingaat / afgelopen is, medewerkers die een baby hebben gekregen etc.* | | |
| **Veendam** |  |  |
| **Zuidlaren** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Scholingen en trainingen** *(Agenda aankomende maand tussen de 10e en de 10e)* | | |
| Datum | Naam training | Locatie |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Overig nieuws van HR voor in de nieuwsbrief graag hieronder vermelden. Graag de volledige tekst schrijven die rechtstreeks kan worden gekopieerd naar de nieuwsbrief.**

**Nieuws vanuit HR:**

**ARBO technisch nieuws / RI&E nieuws:**

**Denk aan: preventiemedewerker schuift aan bij bewonersvergadering, geeft voorlichting over brandveiligheid, of ter informatie een interessant stuk vanuit de ARBOwet oid.**

**Hier kan ook informatie op locatieniveau: bijv. over het sleutelplan ZDL, waarom het gasfornuis buiten werking is, etc.**